

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
к коллективному договору
учреждения образования
«Светлогорский государственный
индустриальный колледж»
на 2023 – 2025 гг.

Одобрено и подписано на собрании
трудоого коллектива учреждения
образования «Светлогорский
государственный индустриальный
колледж»

«08» февраля 2024 года

Наниматель

Директор учреждения
образования
Светлогорский государственный
индустриальный колледж»

Представитель работников

Председатель профсоюзного
комитета первичной профсоюзной
организации работников
учреждения образования
Светлогорский государственный
индустриальный колледж»

_____ Н.Н. Яхновец

_____ Е.П. Жигунова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Коллективному договору учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж» на 2023 – 2025 гг.

Учреждение образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж» (далее – Наниматель), в лице уполномоченного должностного лица Нанимателя Яхновца Николая Николаевича и работники учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж», от имени которых выступает первичная профсоюзная организация работников учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж» Белорусского профессионального союза работников образования и науки (далее – Профсоюзный комитет), в лице председателя Профсоюзного комитета Жигуновой Екатерины Павловны в дальнейшем именуемые Сторонами, действуя в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь, Указом Президента Республики Беларусь от 15 июля 1995г. №278 «О развитии социального партнерства в Республике Беларусь», другими законодательными актами Республики Беларусь заключили настоящее дополнительное соглашение (далее - Соглашение) и договорились о следующем:

1. В соответствии с вступившими в силу изменениями в Трудовой Кодекс Республики Беларусь с 01.01.2024 г. согласно Закона № 273-З «Об изменении законов по вопросам трудовых отношений» от 29.06.2023 г., внести в Коллективный договор на 2023-2025 гг. (далее - Договор), следующие изменения и дополнения представленные в Соглашении.

2. Подпункт 18.11. изложить в следующей редакции:

«Выплату среднего заработка за время отпуска производить не позднее чем за два дня до начала отпуска, если он предоставляется в соответствии с графиком трудовых отпусков.

В иных случаях предоставления трудового отпуска средний заработок должен быть выплачен с согласия работника не позднее двух рабочих дней со дня начала трудового отпуска»

3. Подпункт 18.12. изложить в следующей редакции:

«Для своевременной выплаты среднего заработка за время трудового отпуска работник, уходящий в отпуск вне графика, обязан

Наниматель

_____ Н.Н. Яхновец

Председатель профсоюза

_____ Е.П. Жигунова

уведомить администрацию в письменном виде не позднее, чем за 15 календарных дней до ухода в отпуск»

4. Подпункт 21.7. абзац 4 изложить в следующей редакции:

«Работникам, получающим среднее специальное, высшее образование в заочной или дистанционной форме получения образования, при отсутствии направления Нанимателя либо иных оснований, предусмотренных коллективным или трудовым договором, предоставлять по их желанию гарантии, предусмотренные статьей 215 Трудового кодекса Республики Беларусь, а также отпуска в связи с получением образования без сохранения заработной платы продолжительностью, предусмотренной статьей 216 Трудового кодекса Республики Беларусь.

5. Подпункт 21.12 изложить в следующей редакции:

«Предоставлять по письменному заявлению работника кратковременный социальный отпуск с сохранением заработной платы при наличии следующих уважительных причин:

1) при вступлении в брак работника впервые – до 3 календарных дней;

2) при организации похорон близких родственников – до 3 календарных дней;

Сохранение среднего заработка осуществляется в пределах средств и при их наличии, предусмотренных в соответствии с законодательством на оплату труда на соответствующий финансовый (календарный) год»

6. Подпункт 21.17 изложить в следующей редакции:

«Предоставлять социальные отпуска без сохранения заработной платы работникам продолжительностью не более 90 календарных дней в течение календарного года, (ст. 190 ТК РБ) на основании личных заявлений, с предоставлением подтверждающих документов с согласия нанимателя:

1) для участия в учебно-экзаменационных сессиях и сдачи экзаменов в учреждениях образования;

2) для работы над диссертацией, подготовкой методических пособий и учебников;

3) в связи с необходимостью прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях (санаториях, профилакториях на основании договора (путевки), в т.ч. сопровождение ребенка на лечение;

4) по окончании отпуска по уходу за ребенком до 3-х лет;

Наниматель

Председатель профсоюза

_____ Н.Н. Яхновец

_____ Е.П. Жигунова

- 5) приемным родителям в связи с оздоровлением детей.
- 6) по иным семейно-бытовым причинам

7. Добавить в Договор подпункт 21.17.1. , изложив его в следующей редакции:

«Предоставлять социальный отпуск без сохранения заработной платы по письменному заявлению работника, по следующим семейно-бытовым причинам (с.189 ТК РФ):

- 1) необходимости прохождения лечения в лечебно-профилактических и оздоровительных учреждениях – на срок лечения;
- 2) необходимости ухода за больным членом семьи (родители, дети, родные братья, сестры) на основании заключения медицинского учреждения, а также сопровождения его на лечение.
- 3) смерти члена семьи, близкого родственника - 3 календарных дня без учета дороги;
- 4) бракосочетание детей, внуков работника - 3 календарных дня;
- 5) рождения детей, внуков -1 календарный день;
- 6) первый учебный день учебного года для родителей, чьи дети идут в 1-й класс, в день проведения торжественного мероприятия «Последний звонок» для родителей, чьи дети заканчивают учреждения общего среднего образования – 1 календарный день;
- 7) юбилейных дат (50, 55 и 60) – 1 календарный день;
- 8) проводы сына на срочную военную службу – 1 календарный день.

8. Положение о размерах, порядке и условиях выплаты премий работникам учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж», подпункт 3.48. изложить в следующей редакции:

«За активное участие в мероприятиях общественно-значимого, гражданско-патриотического характера, содействующих укреплению здоровья и физическому развитию учащихся и работников»

9. Положение об установлении надбавки за характер труда работникам учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж», раздел 3. изложить в следующей редакции:

3. Порядок и условия установления надбавки за характер труда другим работникам

Наниматель

_____ Н.Н. Яхновец

Председатель профсоюза

_____ Е.П. Жигунова

3.1. Надбавка устанавливается за характер труда работникам, должности которых являются общими для всех видов экономической деятельности, дежурному по общежитию, дежурному по режиму, секретарю учебной части, рабочим (далее работникам) за выполнение отдельных видов работ, за выполнение поручений вышестоящих органов управления, срочных заданий, требующих оперативности, повышенной интенсивности труда, дополнительных затрат времени. Степень важности (срочности) работ определяется руководителем учреждения образования исходя из конкретных задач, стоящих перед организацией.

3.2. Надбавка за характер труда устанавливается работнику на период не менее чем на месяц, квартал, полугодие, год (период устанавливается приказом руководителя), по одному или нескольким основаниям. При установлении надбавки по нескольким основаниям они суммируются.

3.3. На установление надбавки за характер труда работникам направляются средства в размере от 50 до 110 процентов (включительно) сумм окладов этих работников.

3.4. Размер надбавки за характер труда работнику по каждому основанию устанавливается в конкретных величинах (в процентном выражении до 150 процентов (включительно) от оклада работника.

3.5. Конкретные размеры надбавок определяются в зависимости от личного вклада каждого работника в повышение эффективности выполняемых работ (услуг), проводимых мероприятий.

3.6. Надбавка за характер труда устанавливается по основному месту работы и по совместительству.

3.7. Надбавка за характер труда работникам устанавливается:

| | |
|--|---------|
| 3.7.1. за выполнение работником более сложной и ответственной работы по сравнению с другими работниками | До 150% |
| 3.7.2. за объем и разновидность выполняемой работы, ее интенсивность | До 150% |
| 3.7.3. за качество выполняемых работ, творческий и перспективный подход при выполнении новых и сложных работ | До 150% |
| 3.7.4. за стабильное, непосредственное влияние работника на улучшение показателей работы учреждения | До 150% |
| 3.7.5. за соблюдение требований техники безопасности | До 150% |

4. Конкретный размер надбавки за характер труда работникам учреждения образования устанавливается приказом руководителя

Наниматель

Председатель профсоюза

_____ Н.Н. Яхновец

_____ Е.П. Жигунова

учреждения образования по согласованию с профсоюзным комитетом на основании действующего Положения.

9. Перечень профессий и должностей работников (виды работ), для которых обязательно прохождение предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников изложить в следующей редакции:

| № п/п | Профессия (должность) | Периодичность прохождения медосмотра | |
|-------|---|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | | Предварительный | Периодический |
| 1 | Директор, заместители директора по направлениям, заведующий отделением, заведующий учебными и производственными мастерскими, заведующий общежитием, главный бухгалтер | При трудоустройстве | 1 раз в год и ежегодно флюорография |
| 2 | Преподаватель, мастер производственного обучения, педагог-психолог, педагог социальный, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, руководитель физического воспитания, руководитель по военно-патриотическому воспитанию, воспитатель | При трудоустройстве | 1 раз в год и ежегодно флюорография |
| 3 | Заместитель главного бухгалтера, бухгалтер, экономист, юрисконсульт, инспектор по кадрам, специалист по организации закупок, | При трудоустройстве | 1 раз в год и ежегодно флюорография |

Наниматель

_____ Н.Н. Яхновец

Председатель профсоюза

_____ Е.П. Жигунова

| | | | |
|---|--|------------------------|--|
| | инженер-программист, методист, библиотекарь, лаборант, комендант, секретарь учебной части, секретарь, паспортист, архивариус | | |
| 4 | Уборщик территорий, уборщик помещений, водитель автомобиля (автобуса), кладовщик, кастелянша, слесарь- ремонтник, слесарь- сантехник, столяр, гардеробщик | При трудоустройстве | 1 раз в год и ежегодно флюорография |
| 5 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтёр | При трудоустройстве | 1 раз в 2 года и ежегодно флюорография |
| 6 | Сторож, дежурный по общежитию | При трудоустройстве | 1 раз в 2 года и ежегодно флюорография |
| 7 | 2 помощник капитана 2 помощник механика | При трудоустройстве | 1 раз в 2 года и ежегодно флюорография |

Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с
01.01.2024г.

« 08 » февраля 2024 г.

Наниматель

_____ Н.Н. Яхновец

Председатель профсоюза

_____ Е.П. Жигунова