

Учреждение образования
«Светлогорский государственный
индустриальный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор учреждения
образования «Светлогорский
государственный
индустриальный колледж»
И. П. Яхновец
« 04 » 2024



ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка для учащихся

ГЛАВА 1. Общие положения

1. Правила внутреннего трудового распорядка для учащихся учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании с целью сознательного отношения к обучению, укрепления учебной дисциплины учащихся, рационального использования учебного времени, улучшения качества образовательного процесса.

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения учащимися учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж» (далее – Колледж).

3. Учащимся Колледжа является лицо, зачисленное в установленном порядке для освоения содержания образовательных программ профессионально-технического образования, образовательных программ среднего специального образования.

4. Уполномоченными должностными лицами Колледжа при применении настоящих Правил являются директор Колледжа, заместители директора, руководители структурных подразделений (их заместители), преподаватели, мастера производственного обучения или иные работники, которые имеют право принимать самостоятельные решения в пределах их компетенции относительно вопросов обучения и воспитания.

5. Учащимся Колледжа на период освоения образовательных программ профессионально-технического образования выдается билет учащегося, а образовательных программ среднего специального образования - билет учащегося и книжка успеваемости установленного образца.

6. Правила размещаются на информационных стендах в Колледже и на официальном сайте Колледжа.

7. Все учащиеся Колледжа в обязательном порядке должны быть ознакомлены с Правилами под подпись.

ГЛАВА 2. Основные права учащихся

1. Учащиеся имеют право на:

1.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

1.2. одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

1.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;

1.4. перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;

1.5. восстановление для продления получения образования в Колледже в порядке, установленном Кодексом Республики Беларусь об образовании, Правительством Республики Беларусь;

1.6. безопасные условия учебы в соответствии с действующими государственными нормами и требованиями, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

1.7. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности во время образовательного процесса;

1.9. пользование учебниками и учебными пособиями;

1.10. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

1.11. обеспечение местом для проживания;

1.12. отпуска, каникулы;

1.13. получение платных услуг в сфере образования;

1.14. бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

1.15. получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи со стороны специалистов Колледжа;

1.16. поощрение за успехи в учебной, общественной, спортивно-массовой, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

1.17. участие в управлении Колледжем;

1.18. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других

образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

1.19.ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности учащихся, а также с учебно-программной документацией Колледжа;

1.20.участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

1.21.получение полной информации, связанной с образовательным процессом;

1.22.защиту своих прав и законных интересов;

1.23.медицинскую помощь и оздоровление в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

1.24.при необходимости и в случаях, установленных законодательством, обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

1.25.ознакомление с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания;

1.26.обжалование решений уполномоченных должностных лиц Колледжа в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

1.27.обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

1.28.иные права, установленные законодательством, локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

ГЛАВА 3. Основные обязанности учащихся

1. Учащиеся обязаны:

1.1.соблюдать Правила внутреннего распорядка для учащихся в Колледже, Правила проживания в общежитии;

1.2.добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

1.3.выполнять требования Устава Колледжа, настоящих Правил, Правил проживания в общежитии;

1.4.заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

1.5.уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса, не допускать использование в речи грубых и некорректных выражений;

1.6.бережно относиться к имуществу Колледжа;

1.7.не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство;

1.8.не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб Колледжу;

1.9. отключать и убирать в специально отведенное место в аудитории или в сумки мобильные средства связи;

1.10. соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

1.11. иметь опрятный внешний вид, являться на учебные занятия в одежде делового стиля:

- для юношей (мужчин) в комплект входят деловой костюм, пиджак, жилет, брюки, рубашка с короткими и длинными рукавами, галстук. В зимнее время в комплект под пиджаком могут входить трикотажный свитер или жилет;

- для девушек (женщин) – деловой костюм, жилет, пиджак, юбка, брюки, блузка с короткими и длинными рукавами, сарафан. В зимнее время в комплект под пиджаком могут входить трикотажный свитер или жилет. Минимальная длина юбки – 10 см выше середины колена; блузки и пиджака – 15 см ниже талии.

В учебное время не допускается ношение одежды из джинсовой ткани.

Обувь также должна соответствовать деловому стилю одежды.

Спортивная одежда и обувь допускаются только на занятиях физической культуры и здоровья и спортивно-массовых мероприятиях.

Рабочая одежда (спецодежда) допускается в учебных мастерских во время проведения учебных практик.

Обязательным является аккуратная прическа (стрижка).

Во время нахождения в Колледже для учащихся и работников является обязательным ношение бейджа установленного образца.

Запрещается ношение учебников, конспектов и канцелярских принадлежностей, спортивной одежды в полиэтиленовых пакетах.

1.12.прибывать в Колледж за 15 минут до начала занятий, регулярно посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования, предусмотренные учебными планами и учебными программами, не опаздывать на занятия;

1.13.соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных кабинетах, лабораториях, учебных

мастерских, общежитии, спортивных залах и площадках и на территории Колледжа;

1.14.соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных кабинетах, лабораториях, учебных мастерских, корпусах, общежитии и на территории Колледжа;

1.15.бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в помещениях Колледжа;

1.16.ставить в известность мастера производственного обучения или куратора учебной группы, администрацию Колледжа при невозможности посещения занятия в первый день отсутствия, своевременно представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

1.17.выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре на оказание образовательных услуг;

1.18.не выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений без оформленного в установленном порядке разрешения уполномоченных должностных лиц Колледжа;

1.19.соблюдать во время прохождения практик требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

1.20.бережно относиться к личным документам обучающегося (билет учащегося, книжка успеваемости учащегося), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность руководство Колледжа, восстановить утраченные документы в установленном порядке в 15-дневный срок;

1.21.не использовать на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации по существу выполняемого им задания;

1.22.не предоставлять к оценке (защите) контрольные, курсовые, дипломные и иные обязательные письменные работы, авторство которых полностью или в значительной мере ему не принадлежит;

1.23.выполнять иные обязанности, установленные законодательством.

ГЛАВА 4. Права и обязанности законных представителей несовершеннолетних учащихся

1. Права и законные интересы несовершеннолетних учащихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий представляют законные представители несовершеннолетних.

2. Законными представителями несовершеннолетних учащихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

3. Законные представители несовершеннолетних учащихся имеют право

на:

3.1. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка учащихся, Правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также с учебно-программной документацией Колледжа;

3.2. участие в управлении Колледжем;

3.3. защиту прав и законных интересов учащихся, включая обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

3.4. получение информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности учащихся в порядке, определяемом директором Колледжа с участием органа самоуправления, в который входят лица из числа законных представителей несовершеннолетних учащихся;

3.5. получение информации обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся;

3.6. иные права законных представителей несовершеннолетних учащихся, установленные законодательными актами Республики Беларусь.

4. Законные представители несовершеннолетних учащихся обязаны:

4.1. обеспечивать условия для получения образования и развития учащихся;

4.2. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

4.3. обеспечивать выполнение учащимися, законными представителями которых они являются, требований учредительных документов Колледжа, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка в общежитии, иных обязанностей учащихся;

4.4. выполнять требования учредительных документов Колледжа, настоящих Правил, а также законные требования педагогических работников;

4.5. иные обязанности законных представителей несовершеннолетних учащихся, установленные законодательными актами Республики Беларусь.

ГЛАВА 5. Социальная защита учащихся

1. Социальная защита учащихся – комплекс мер, установленных государством в целях обеспечения получения образования учащимися, направленных на их материальное обеспечение, предоставление им государственных социальных льгот, прав и гарантий, предусмотренных Кодексом Республики Беларусь об образовании и иными актами законодательства.

2. Финансирование расходов на обеспечение социальной защиты учащихся осуществляется за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, а также иных источников в соответствии с законодательством.

3. Основными принципами социальной защиты учащихся являются:

- гарантированность со стороны государства получения образования, материального обеспечения, государственных социальных льгот, прав и гарантий;

- адресность.

4. Мерами социальной защиты учащихся являются:

4.1. пользование учебниками и учебными пособиями;

4.2. обеспечение питанием учащихся, осваивающих образовательные программы профессионально-технического образования в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.3. обеспечение стипендией, материальной помощью и другими денежными выплатами в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.4. безопасные условия учебы в соответствии с действующими государственными нормами и требованиями, охрана жизни и здоровья во время образовательного процесса;

4.5. обеспечение местом в общежитии для проживания в порядке, определенном действующим законодательством и локальными нормативными правовыми актами Колледжа;

4.6. предоставление отпусков;

4.7. бесплатное пользование библиотекой, учебной, производственной, научной и культурно-спортивной базой Колледжа;

4.8. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Колледжа;

4.9. обеспечение одеждой, обувью и другими необходимыми средствами и предметами первой необходимости;

4.10. защита своих прав и законных интересов, уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

4.11. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях;

4.12. медицинская помощь и оздоровление в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.13. возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом в общежитии;

4.14. при необходимости и в случаях, установленных законодательством, обучение по индивидуальному учебному плану в пределах содержания образовательной программы;

4.15. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей психофизического развития;

4.16. поддержка выпускников;

4.17. иные меры социальной защиты, установленные законодательными актами Республики Беларусь.

5. Учащиеся Колледжа, осваивающие содержание образовательных программ профессионально-технического и среднего специального образования, обеспечиваются на время получения образования учебниками, учебными пособиями бесплатно.

6. Колледж создает необходимые условия для организации питания учащихся.

6.1. Питание учащихся организуется в соответствии с актами законодательства.

6.2. Питание учащихся осуществляется за счет собственных средств, средств законных представителей несовершеннолетних учащихся, средств республиканского и (или) местных бюджетов, иных источников в соответствии с актами законодательства.

6.3. Питание учащихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями по нормам питания и денежным нормам расходов на питание с учетом вида учреждения образования, категорий учащихся. При необходимости организуется диетическое (лечебное) питание.

6.4. Нормы питания, денежные нормы расходов на питание учащихся устанавливаются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным органом.

6.5. Положение об организации питания учащихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, размер и порядок взимания оплаты за питание утверждается Правительством Республики Беларусь.

7. Колледж создает условия для обеспечения охраны жизни и здоровья учащихся в соответствии с актами законодательства. Охрана жизни и здоровья учащихся включает в себя:

7.1. создание оптимальных условий для получения образования, определение оптимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий, продолжительности каникул;

7.2. обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний жизни и здоровья учащихся, при привлечении к оплачиваемым работам в организациях в период прохождения практик, производственного обучения;

7.3. пропаганду здорового образа жизни и обучение навыкам такого образа жизни;

7.4. организацию оздоровления;

7.5. создание условий для занятий физической культурой и спортом;

7.6. оказание медицинской помощи;

7.7. профилактику и принятие мер по недопущению употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных и других

одурманивающих веществ в помещениях и на территории Колледжа;

7.8. профилактику и принятие мер по недопущению курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территории Колледжа;

7.9. медицинская помощь учащимся оказывается в порядке, установленном актами законодательства

8. Стипендия – ежемесячная денежная выплата, которая является мерой социальной защиты со стороны государства успевающих учащихся в дневной форме получения образования и стимулирует освоение учащимися содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, а также учащихся, получающих образование за счет грантов на обучение.

8.1. Стипендии подразделяются на следующие виды:

учебные;

социальные;

Президента Республики Беларусь;

специальные;

именные.

Стипендии, виды которых устанавливаются частью первой настоящего пункта, назначаются учащимся, получающим образование за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

8.2. Учебная стипендия назначается учащемуся, осваивающему содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, в том числе лицу, получающему образование за счет грантов на обучение, во время обучения и воспитания в первом семестре, полугодии в размере минимальной учебной стипендии, а при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования – и в зависимости от приобретаемой специальности. Во втором и последующих семестрах, полугодиях учебная стипендия назначается в зависимости от результатов учебной деятельности. Размеры учебных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Критерии успеваемости учащихся, условия и порядок назначения и выплаты учебных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным органом.

8.3. Социальная стипендия назначается учащемуся, осваивающему содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования и не получающему учебной стипендии, если этот учащийся относится к категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших последнего из родителей в период получения соответствующего образования;

лиц, указанных в подпункте 3.2 пункта 3 статьи 3 Закона Республики

Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»;

детей лиц, указанных в пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан»;

инвалидов;

лиц, имеющих льготы в соответствии со статьями 18-23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-3 «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»;

беременные женщины;

лиц, имеющих детей в возрасте до восемнадцати лет;

лиц, больных туберкулезом;

лиц, находящихся в тяжелом материальном положении.

Социальная стипендия также назначается детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осваивающих содержание образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

Размеры социальных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Условия и порядок назначения и выплаты социальных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

8.4. Социальная стипендия назначается на весь период получения образования лицу, имеющему право на такую стипендию в соответствии с пунктом 24 части первой статьи 12, подпунктом 1.19 пункта 1 статьи 18, подпунктом 2.9 пункта 2 статьи 23 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах». Размеры социальных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь.

Порядок назначения и выплаты социальных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

8.5. Именная стипендия назначается учащемуся, осваивающему содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, достигшему высоких показателей в учебной, общественной деятельности.

Именная стипендия учреждается в целях увековечения имени выдающегося просветителя либо видного деятеля в области науки, культуры, спорта, обеспечения национальной безопасности, промышленности, строительства, транспорта и сельского хозяйства. Размеры именных стипендий устанавливаются Президентом Республики Беларусь. Условия и порядок назначения и выплаты именных стипендий определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

8.6. Учащимся, осваивающим содержание образовательных программ среднего специального образования и получающим стипендию, могут

устанавливаться надбавки к стипендии за успехи в учебной, научной и общественной деятельности.

8.7. Учащимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, может быть оказана материальная помощь за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, средств от приносящей доходы деятельности Колледжа, в части превышения доходов над расходами.

8.8. Учащимся, получающим образование на платной основе, материальная помощь может быть оказана за счет средств от приносящей доходы деятельности Колледжа, в части превышения доходов над расходами.

Условия и порядок оказания материальной помощи за счет средств от приносящей доходы деятельности Колледжа, в части превышения доходов над расходами учащимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования в дневной форме получения образования, определяются Колледжем.

8.9. Условия и порядок назначения и выплаты надбавок к стипендии за успехи в учебной, научной и общественной деятельности, оказания материальной помощи за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным ими органом, а объемы средств, направленные на указанные цели, - Президентом Республики Беларусь.

8.10. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, обучающимися в соответствии с международным договором Республики Беларусь, выплачиваются учебные стипендии, если это предусмотрено международным договором Республики Беларусь, в соответствии с которым эти учащиеся приняты (зачислены) на обучение.

8.11. Учащимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, на платной основе, может выплачиваться поощрение за счет средств от приносящей доходы деятельности Колледжа, в части превышения доходов над расходами.

Условия и порядок назначения и выплаты поощрения определяются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

9. Учащиеся, осваивающие содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования при прохождении практики, производственного обучения, стажировки обеспечиваются специальной одеждой, специальной обувью и другими необходимыми средствами индивидуальной защиты, смывающими и

обезвреживающими средствами по типовым нормам в порядке, установленном актами законодательства.

9.1. Учащиеся, которые относятся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости в соответствии с законодательными актами по нормам и в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь.

10. Учащимся Колледжа на период обучения и воспитания в соответствии с актами законодательства могут предоставляться жилые помещения (их части) в общежитии.

10.1. Жилые помещения (их части) в общежитии могут предоставляться с взиманием либо без взимания платы за пользование ими.

10.2. В Колледже плата за пользование жилым помещением (его частью) в общежитии не взимается с учащихся, которые относятся к категории:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I и II группы;

лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;

лиц, являющихся членами семей лиц, указанных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункта 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан».

10.3. Плата за пользование жилым помещением (его частью) в общежитии в периоды каникул, прохождения практики, производственного обучения не взимается в случае, если в эти периоды учащиеся не проживают в общежитии.

10.4. В случае необеспечения жилым помещением (его частью) в общежитии иногородних учащихся, получающих образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлено государственное обеспечение, получающих профессионально-техническое, среднее специальное образование в дневной форме получения образования, им возмещаются расходы по найму жилого помещения (его части) в порядке и размере, устанавливаемых Правительством Республики Беларусь.

11. Учащимся, осваивающим содержание образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования предоставляются следующие отпуска:

академический;

по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
для прохождения военной службы;
для прохождения альтернативной службы.

11.1. Академический отпуск предоставляется учащемуся по медицинским показаниям, в связи с призывом на службу в резерве или по иным уважительным причинам.

Академический отпуск по медицинским показаниям предоставляется учащемуся на основании заключения врачебно-консультационной комиссии в случае:

временного снижения способности к обучению вследствие острого заболевания и (или) длительных и (или) частых обострений хронического заболевания в соответствии с перечнем и критериями, определяемыми Министерством здравоохранения;

нормально протекающей беременности сроком с 24 недель и патологически протекающей беременности с любого срока.

11.2. Академический отпуск в связи с призывом на службу в резерве предоставляется учащемуся, проходящему службу в резерве, на период прохождения занятий и учебных сборов в военных частях, иных организациях Вооруженных Сил Республики Беларусь или транспортных войск.

11.3. По иным уважительным причинам академический отпуск учащемуся предоставляется по договоренности между директором Колледжа и учащимся.

11.4. Общая продолжительность академических отпусков по иным уважительным причинам, предоставляемых учащемуся, за период освоения содержания соответствующей образовательной программы не должна превышать, как правило, одного года.

11.5. Академический отпуск по иным уважительным причинам сроком более одного года может быть предоставлен учащемуся, получающему образование по специальности, прием (зачисление) для получения образования по которой не осуществляется ежегодно.

11.6. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется матери ребенка по ее желанию после перерыва в учебе, вызванном родами.

11.7. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется учащемуся-отцу ребенка, другому родственнику или члену семьи ребенка, физически осуществляющим уход за ребенком, в случае выхода матери ребенка на работу (службу), учебу, осуществления ею иного вида деятельности.

11.8. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть использован полностью или по частям любой продолжительности.

Если отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет истекает в учебном году, то директор Колледжа, по заявлению матери

ребенка, отца ребенка, другого родственника или члена семьи ребенка, физически осуществляющим уход за ребенком, обязан предоставить академический отпуск до окончания этого учебного года.

11.9. Отпуск для прохождения военной службы предоставляется учащемуся, призванному на срочную военную службу, военную службу офицеров по призыву. Отпуск для прохождения альтернативной службы предоставляется учащемуся, направленному для прохождения альтернативной службы. Отпуск для прохождения военной службы, отпуск для прохождения альтернативной службы предоставляются на весь период прохождения службы и на период до одного года с даты увольнения со срочной военной службы, с военной службы офицеров по призыву в запас или отставку либо увольнения с альтернативной службы.

11.10. Отпуска предоставляются учащимся на основании их письменных заявлений и оформляются приказом директора Колледжа.

11.11. Письменное заявление о предоставлении отпуска для прохождения военной службы, отпуска для прохождения альтернативной службы или академического отпуска в связи с призывом на службу в резерв подается в следующие сроки:

отпуска для прохождения военной службы, отпуска для прохождения альтернативной службы – в течение семи календарных дней со дня получения повестки или предписания военного комиссариата (обособленного подразделения военного комиссариата) для отправки к месту срочной военной службы, военной службы офицеров по призыву либо иных документов, подтверждающих прохождение военной службы по призыву, или документа, подтверждающего направление на альтернативную службу;

академического отпуска в связи с призывом на службу в резерве – в течение семи календарных дней со дня получения повестки военного комиссариата (обособленного подразделения военного комиссариата) для отправки к месту службы в резерве либо не позднее трех календарных дней до даты прибытия в военную часть, указанной в предписании военной части о прибытии резервиста на занятия или учебный сбор и извещении военной части о предоставлении резервисту кратковременного отпуска.

ГЛАВА 6. Дисциплинарная ответственность учащихся

1. Основанием для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Колледжа, в виде следующих действий (бездействий):

1.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия, производственное обучение, практику, стажировку, иные формы организации образовательного процесса;

- 1.2. нарушения дисциплины;
 - 1.3. несоблюдения в период прохождения производственного обучения, практики, стажировки режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;
 - 1.4. неисполнения без уважительных причин требования педагогического работника, основанного на акте законодательства, учредительном документе или ином локальном правовом акте Колледжа;
 - 1.5. оскорбление участников образовательного процесса;
 - 1.6. порчи капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества Колледжа;
 - 1.7. распития алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в помещениях и на территории Колледжа, а также появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - 1.8. курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака в помещениях и на территории Колледжа;
 - 1.9. распространения информации, наносящей вред здоровью и репутации учащихся и работников Колледжа;
 - 1.10. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
 - 1.11. совершение действий, создающих условия для коррупции;
 - 1.12. иных противоправных действий (бездействий).
2. К дисциплинарной ответственности привлекается учащийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет, а учащийся из числа лиц с особенностями психофизического развития - семнадцати лет:
- 2.1. К учащемуся, совершившему дисциплинарный проступок и не достигшему к моменту его совершения возраста, с которого наступает дисциплинарная ответственность, а также к учащемуся из числа лиц с умеренной и тяжелой интеллектуальной недостаточностью, с тяжелыми, множественными нарушениями в физическом и (или) психическом развитии могут привлекаться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение на педагогическом совете и иные меры, не противоречащие законодательству).
3. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- 3.1. замечание;
 - 3.2. выговор;
 - 3.3. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по основаниям, предусмотренным подпунктами 5.10-5.13 и 5.16 пункта 5 статьи 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

4. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) как мера дисциплинарного взыскания не применяется к:

4.1. учащемуся, не достигшему восемнадцати лет и не завершившему освоение образовательной программы профессионально-технического образования, обеспечивающей получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования, или образовательной программы профессионально-технического образования с изучением отдельных предметов на повышенном уровне, обеспечивающей получение квалификации рабочего (служащего) и общего среднего образования, одной из образовательных программ среднего специального образования, не прошедшему итоговую аттестацию за период получения общего базового, общего среднего образования при освоении образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования;

4.2. учащемуся, не достигшему возраста шестнадцати лет;

5. Право выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору Колледжа.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.

6. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным директором Колледжа.

7. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуется в его пользу.

8. Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеет право:

знакомиться со всеми материалами относительно совершенного дисциплинарного проступка;

снимать копии с документов;

давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем;

получить юридическую помощь в соответствии с актами законодательства;

ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

9. Поводами для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и

распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников Колледжа или иное письменное сообщение.

10. До применения меры дисциплинарного взыскания директор колледжа в течение двух календарных дней после обнаружения совершения учащимся деяния, подпадающего под признаки дисциплинарного проступка, обязан письменно уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего учащегося и затребовать с учащегося письменное объяснение.

Письменное объяснение представляется учащимся в течение трех календарных дней после его истребования.

11. Непредставление учащимся письменного объяснения, невозможность получения от него письменного объяснения оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников Колледжа, и (или) учащихся Колледжа, достигших возраста восемнадцати лет.

12. Непредставление учащимся письменного объяснения, невозможность получения от него письменного объяснения не препятствуют применению к учащемуся меры дисциплинарного взыскания.

13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

14. Применение меры дисциплинарного взыскания в виде досрочного прекращения образовательных отношений (отчисление) к несовершеннолетнему учащемуся допускается только с согласия соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа, если иное не установлено иными законодательными актами.

15. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка, а также с учетом формы вины учащегося.

16. Директор Колледжа вправе, а по инициативе учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, законного представителя несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, обязан до принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания заслушать объяснения учащегося, его заявления, жалобы.

17. Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику Колледжа), не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса.

18. Мера дисциплинарного взыскания к учащемуся не может быть применена позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

19. Решение о применении дисциплинарного взыскания к учащемуся оформляется приказом директора Колледжа о дисциплинарном взыскании, в котором должны содержаться сведения об учащемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины, доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

20. Приказ директора Колледжа о дисциплинарном взыскании объявляется под подпись в течение пяти календарных дней со дня издания приказа, не считая времени пребывания учащегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса.

20.1. Учащийся, не ознакомленный с приказом о дисциплинарном взыскании, считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

20.2. Для ознакомления с приказом о дисциплинарном взыскании приглашаются несовершеннолетний учащийся и один из его законных представителей.

20.3. Отказ учащегося от ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания или невозможность ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и учащихся Колледжа, достигших возраста восемнадцати лет.

20.4. Копии акта и приказа о применении меры дисциплинарного взыскания (выписка из приказа) в течение пяти календарных дней со дня составления акта направляется Колледжем законному представителю несовершеннолетнего учащегося.

20.5. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносится в личное дело учащегося.

21. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся может быть обжаловано учащимся, отчисленным из Колледжа, а также законным представителем несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Колледжа, в вышестоящий орган (организацию), а при отсутствии вышестоящего органа (организации) – в суде в течение одного месяца после применения меры дисциплинарного взыскания.

22. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся после обжалования в вышестоящий орган (организацию) может быть обжаловано в суде в течение месяца.

23. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора учащийся не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию. При этом мера дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора погашается автоматически без издания

приказа.

24. Директор Колледжа, применивший к учащемуся меру дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или по просьбе учащегося.

25. Досрочное снятие меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется приказом директора Колледжа.

26. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является решение директора Колледжа об отчислении.

26.1. В решении директора Колледжа об отчислении указывается основание и дата прекращения образовательных отношений (отчисления).

26.2. С решением об отчислении учащийся, законный представитель несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены под подпись не позднее даты прекращения образовательных отношений (отчисления), указанной в решении. При невозможности такого ознакомления копия решения направляется учащемуся по месту жительства (месту пребывания) не позднее дня прекращения образовательных отношений (отчисления), указанного в решении.

26.3. Если для возникновения образовательных отношений необходимо заключение договора, то при досрочном прекращении образовательных отношений (отчисления) по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося, решению директора Колледжа об отчислении предшествует расторжение договора.

27. Образовательные отношения прекращаются:

27.1. в связи с получением образования;

27.2. досрочно;

27.3. образовательные отношения прекращаются досрочно: по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося; по инициативе Колледжа; по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, Колледжа.

28. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего учащегося осуществляется:

для перевода в другое учреждение образования;

по собственному желанию.

29. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по инициативе Колледжа осуществляется в случае:

29.1. неявки в год приема (зачисления) на учебные занятия на протяжении 30 дней после начала учебного года, принятого (зачисленного) в Колледж для получения профессионально-технического, среднего специального образования, при непредставлении (лично или через законного представителя несовершеннолетнего учащегося) документов, подтверждающих уважительность причины его отсутствия;

29.2. получения учащимся трех неудовлетворительных отметок по результатам промежуточной аттестации в семестре (полугодии) при

освоении содержания образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования;

29.3. получения учащимся неудовлетворительной отметки по результатам итоговой аттестации при освоении содержания образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования;

29.4. непрохождения учащимся итоговой аттестации в установленные сроки, кроме непрохождения такой аттестации по уважительной причине;

29.5. неликвидации учащимся академической задолженности в установленные сроки;

29.6. непрерывного отсутствия на учебных занятиях, занятиях без уважительных причин более 30 дней лица, осваивающего содержание одной из образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования;

29.7. отсутствия на учебных занятиях, кроме случая, предусмотренного подпунктом 5.18.1 настоящего пункта, без уважительных причин более 72 академических часов в течение семестра или полугодия, лица, осваивающего содержание одной из образовательных программ среднего специального образования;

29.8. невыхода учащегося из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в течение семи календарных дней после окончания срока академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

29.9. неявки учащегося на учебные занятия, занятия по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы, с военной службы офицеров по призыву в запас или отставку либо увольнения с альтернативной службы;

29.10. неисполнения или ненадлежащего исполнения без уважительных причин обязанностей учащимся, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание;

29.11. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или договором.

30. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) с учащимся на основании, предусмотренном подпунктами 29.6 и 29.10 пункта 29 Главы 6, применяется как мера дисциплинарного взыскания и осуществляется в порядке, предусмотренном Главой 6 настоящих Правил.

31. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, Колледжа, осуществляется в случае:

31.1. ухудшения состояния здоровья, препятствующего продолжению обучения по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, при наличии медицинских противопоказаний, перечень которых устанавливается Министерством здравоохранения, подтверждаемых заключением врачебно-консультационной комиссии, в порядке, определяемом Министерством

здравоохранения;

31.2. призыва учащегося на срочную военную службу, военную службу офицеров по призыву, направления на альтернативную службу;

31.3. поступления на военную службу по контракту лиц, получающих профессионально-техническое, среднее специальное образование, кроме таких лиц, получающих образование в заочной форме получения образования;

31.4. ликвидации Колледжа;

31.5. упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации Колледжа, при отсутствии возможности продолжить образовательные отношения;

31.6. аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность Колледжа, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность;

31.7. вступления в законную силу приговора суда, которым учащийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

31.8. вступления в законную силу приговора суда с применением принудительных мер воспитательного характера в виде помещения несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение или специальное лечебно-воспитательное учреждение;

31.9. смерти учащегося.

32. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) с учащимся по основанию, изложенному подпунктом 31.2 пункта 31 настоящих Правил, осуществляется по истечении 14 календарных дней со дня получения Колледжем документа, подтверждающего факт призыва его на военную службу, направления на альтернативную службу, в случае, если учащийся не подал в установленном подпунктом 11.10 пункта 11 Главы 5 настоящих Правил порядке заявления о предоставлении отпуска для прохождения соответствующей службы.

33. При досрочном прекращении образовательных отношений (отчислении) выдается справка об обучении в порядке, установленном Министерством образования.

34. Досрочное по инициативе Колледжа прекращение образовательных отношений (отчисление) с несовершеннолетним учащимся, осваивающим содержание одного из видов образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, допускается только с согласия соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа, если иное не установлено иными законодательными актами.

35. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) с учащимся для перевода из Колледжа в другое учреждение образования, может осуществляться при получении профессионально-технического, среднего специального образования. Порядок и условия отчисления

учащегося из Колледжа для перевода из одного в другое учреждение образования устанавливается Правительством Республики Беларусь.

Колледж не вправе препятствовать отчислению для перевода учащегося, изъявившего желание перевестись в другое учреждение образования и получившего согласие этого учреждения образования, организации.

36. Лица, не завершившие освоение содержания образовательной программы и отчисленные из Колледжа, имеют право на восстановление для продолжения получения образования, за исключением лиц:

36.1. не прошедших промежуточную аттестацию за первый семестр, первое полугодие при освоении содержания образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, кроме лиц, отчисленных по обстоятельствам, препятствующим продолжению освоения содержания образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования в случае призыва на срочную военную службу, военную службу офицеров по призыву, направления на военную службу по контракту, направления на альтернативную службу.

37. Лица, не завершившие освоение содержания одного из видов образовательных программ профессионально-технического, среднего специального образования, отчисленные из Колледжа, имеют право на восстановление для продолжения получения образования, но не ранее, чем после окончания учебного года, в котором они были отчислены.

Восстановление осуществляется на семестр, полугодие, в которых они были отчислены, или на семестр, полугодие, на которые они не были переведены, или на более ранний семестр, полугодие по решению директора Колледжа, с учетом необходимости освоения содержания образовательной программы или ликвидации академической задолженности.

38. Основанием для восстановления образовательных отношений при восстановлении для продолжения получения образования в Колледже является решение директора Колледжа о восстановлении лица для продолжения получения образования.

Если для получения соответствующего образования Кодексом Республики Беларусь об образовании предусмотрено заключение договора, решение директора Колледжа о восстановлении лица для продолжения получения образования должно предшествовать заключению договора.

С решением о восстановлении лица для продолжения получения образования в Колледже учащийся, законный представитель несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены под подпись.

39. Порядок и условия восстановления лиц для продолжения получения образования в Колледже устанавливаются Правительством Республики Беларусь или уполномоченным им органом.

ГЛАВА 7. Поощрение учащихся

1. За успехи в учебной, спортивной, культурно-массовой, общественной, научной, экспериментальной, инновационной деятельности, а также в образовательных мероприятиях учащимся Колледжа могут устанавливаться следующие поощрения:

- 1.1. награждение Грамотой Колледжа;
- 1.2. награждение Почетной грамотой Колледжа;
- 1.3. объявление благодарности директора Колледжа;
- 1.4. награждение ценным подарком;
- 1.5. установление денежной надбавки, премирование в соответствии с Соглашением между первичной профсоюзной организацией учащихся Колледжа и Колледжем;
- 1.6. занесение на Доску почета «Лучшие учащиеся Колледжа» и (или) «Лучшие спортсмены Колледжа»;
- 1.7. направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- 1.8. Другие поощрения в соответствии с законодательными актами Республики Беларусь;

2. Предложения по поощрению учащихся могут вносить заместители директора Колледжа, заведующие отделениями, кураторы учебных групп, руководители общественных организаций.

3. Поощрение оформляется приказом директора Колледжа и вносится в личное дело учащегося.

Правила внутреннего трудового распорядка для учащихся учреждения образования «Светлогорский государственный индустриальный колледж» ~~обсуждены и~~ утверждены на конференции профсоюзной организации учащихся колледжа

2024
Председатель профкома
Т.Г. Дорноступ

